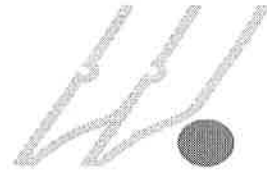




РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
НОТАРСКА КОМОРА НА
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Бр. 02-369/14

08.04. 2023 год.
СКОПЈЕ



НОТАРСКА КОМОРА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
CHAMBRE DES NOTAIRES DE LA RÉPUBLIQUE DE MACÉDOINE DU NORD

Во согласност со членовите 118 и 121 став (1) точка а) од Законот за нотаријатот („Сл. весник на РМ“ бр. 72/16, 142/16 и 233/18), Собранието на Нотарската комора на Република Северна Македонија, на седницата одржана во х. Изгрев, Струга, на ден 8 април 2023 година, го донесе следниот

СТАТУТ на Нотарската комора на Република Северна Македонија

I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Статут се уредува: името, седиштето, знакот, печатот и штембилот, задачите и делокругот на работа, внатрешната организација и работа на Нотарската комора на Република Северна Македонија (во натамошниот текст: Комората), изборот и разрешувањето, составот и надлежноста на органите и телата на Комората, Нотарската Академија, почесното членство и свечени признанија, стручното списание Нотариус, актите на Комората и начинот на нивното донесување, имиците и деловните книги на Комората, Стручната служба на Комората, средствата и фондовите на Комората, членарината, службената легитимација, водење на Регистар на тестаменти, како и други прашања значајни за нотаријатот и работењето на Комората, ако не е поинаку уредено со Законот за нотаријатот.

Член 2

- (1) Името на Комората е: НОТАРСКА КОМОРА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА.
- (2) Скратен назив на Комората е: НКРСМ.
- (3) Седиштето на Комората е во Скопје.

Член 3

- (1) Нотарската комора на Република Северна Македонија е самостојна и професионална организација на нотарите, која дејствува на целата територија на Република Северна Македонија.
- (2) Членови на Комората се сите нотари запишани во Именикот на нотари на Комората.
- (3) За поуспешна организација на нотарите, како и подобра соработка помеѓу органите на Комората и нотарите, на териториите на апелационите судови (Битола, Гостивар, Скопје, Штип), членовите на Управниот одбор од тие подрачја најмалку двапати годишно, организираат состаноци и средби на нотарите за разгледување на прашања и теми од значење за нивната работа.

Член 4

- (1) Комората има својство на правно лице.
- (2) Комората за своите обврски одговара со целиот свој имот.
- (3) Комората ги претставува нотарите и ги застапува нивните интереси.
- (4) Комората ја претставува и застапува претседателот на Комората.

Член 5

- (1) Комората има свој знак, кој може да се заштити како трговска марка.
- (2) Ликовно – графички приказ на знакот е:



НОТАРСКА КОМОРА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
CHAMBRE DES NOTAIRES DE LA RÉPUBLIQUE DE MACÉDOINE DU NORD

- (3) Комората има свој печат со тркалезна форма и со пречник 4 см.
Во внатрешната страна на печатот во формата на полукруг испишан е следниот текст:
„Република Северна Македонија“,
потоа „Нотарска комора на Република Северна Македонија“.
Во средината на печатот стои „грбот на Република Северна Македонија“.
Под грбот на Република Северна Македонија неведено е седиштето „Скопје“.
На самиот раб на печатот во форма на круг се исцртани две паралелни тенки линии.

- (4) Комората има свој штембил со правоаголна форма и со следната содржина:
“Ознака на грбот на Република Северна Македонија,
Нотарска комора на Република Северна Македонија,
Празен простор за број и датум на актот (кој се прима или испраќа),
Скопје“.

Доколку на писменото има меморандум, штембилот не се втиснува.
Штембилот ги има следните димензии: должина 7 см, ширина 4 см.

Член 6

- (1) Комората е членка на Меѓународната унија на латински нотаријати (UINL).
- (2) Комората соработува со други Нотарски комори во странство и може да биде членка и да остварува соработка со домашни и меѓународни здруженија, научни установи, организации и асоцијации поврзани со нотарската дејност.

Член 7

- (1) Секој нотар задолжително се запишува во Именикот на нотарите што го води Комората, на објавениот датум за почеток со работа во „Службен весник на Република Северна Македонија“.
- (2) Со уписот во Именикот на нотарите, нотарот станува член на Комората и се стекнува со сите права и обврски што произлегуваат од Законот за нотаријатот, други закони, подзаконски акти, овој Статут и други акти на Комората.
- (3) Во Комората може да членуваат и почесни членови.

II. ЗАДАЧИ И ДЕЛОКРУГ НА РАБОТЕЊЕ НА КОМОРАТА

Член 8

(1) Основна задача на Комората е да ја унапредува, координира и развива нотарската дејност во Република Северна Македонија и на меѓународно ниво.

(2) Комората преку своите органи и тела се грижи за законито работење на нотарите, за совесно и одговорно вршење на нотарската служба, за чување на угледот и честа на нотарите, ги штити нивните права и интереси, ја штити законитоста, самостојноста и независноста на нотарите како лица кои вршат јавни овластувања и одлучува за нивните права обврски и одговорности, во согласност со закон.

(3) Задачите што ги врши Комората се од јавен, самостоен и независен интерес.

(4) Комората своите задачи ги уредува и извршува во согласност со Уставот, законите, меѓународните договори ратификувани во согласност со закон, подзаконски прописи, одредбите од овој Статут и другите акти на Комората.

Член 9

(1) Покрај надлежностите уредени со Законот за нотаријатот, Комората ги врши и следните задачи:

- Обезбедување услови за стручно, ефикасно, самостојно и независно вршење на нотарските работи;
- заштита на предметот на работа, јавните и службените овластувања на нотарите;
- утврдување на услови за осигурување на нотарите од одговорност за штета и избор на најповолно осигурително друштво, во случаи кога осигурувањето го организира Комората;
- обезбедување и усогласување на посебни услови за осигурување од одговорност за штета во име на нотарите;
- утврдување на правила и Кодекс за професионална нотарска етика и нивно почитување и развивање;
- развивање и негување на меѓусебна солидарност на сите нотари во Република Северна Македонија;
- обезбедување на помош на нотар или негово потесно семејство во случај на времена или трајна неспособност за работа на нотарот, на начин утврден со посебен акт на Комората;
- за карактерот на канцеларијата на нотарот, како место од јавен интерес и контактира со надлежните органи за одржување на јавниот ред и мир;
- обезбедување на услови за водење и чување на архивскиот и документарен материјал на Комората;
- водење Централна електронска нотарска архива;
- водење Регистар на тестаменти и други регистри во согласност со закон и
- извршување други задачи утврдени со закон, подзаконски акти, овој Статут или други акти на Комората.

Член 10

(1) Комората има свои уписници и други деловни книги уредени со Законот за нотаријатот и подзаконските акти.

(2) Комората врши упис на нотари, заменик-нотари, помошник-нотари, нотарски стручни соработници, нотарски приправници и нотари кои привремено ја вршат службата, во соодветни Именици на начин и под услови уредени со Законот за нотаријатот и подзаконските акти.

III. ОРГАНИ И ТЕЛА НА КОМОРАТА

Член 11

(1) Органи на Комората се:

- а) Собрание,
- б) Управен одбор,
- в) Претседател,
- г) Стручен совет,
- д) Нотарска академија.
- ѓ) Надзорен одбор,
- е) Дисциплински совет,
- ж) Второстепен дисциплински совет.

(2) Тела на Комората се:

а) Комисија за спроведување на конкурс за именување на нотари,

б) Надзорна комисија за примена на Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам,

в) Комисија за етички прашања,

г) Редакциски одбор на списанието „Нотариус“,

д) други комисии и работни тела на Комората од постојан и од времен карактер.

(3) Начинот на работа на органите и телата на Комората се уредува со Правилник.

1. Собрание

Член 12

(1) Собранието е највисок орган на Комората.

(2) Собранието го сочинуваат сите нотари запишани во Именикот на нотарите.

(3) Собранието се состанува и одржува редовна или вонредна седница според правилата уредени со Законот за нотаријатот.

(4) Седница на Собрание се одржува во место определено со одлука на Управниот одбор.

(5) По исклучок, со одлука на Управниот одбор седница на Собранието може да се одржи по електронски пат, односно аудио и/или видеоконференциски пат, ако за тоа тоа постојат оправдани причини. Условите и начинот на одржување на седница по електронски пат се уредува со Правилникот за работа на Собранието.

(6) Со Собранието раководи и претседава претседателот на Комората. Во случај на негова спреченост или отсуство, по негов избор го заменува еден од потпретседателите на Комората, а доколку тоа не е можно најстариот член на Управниот одбор.

(7) Присутвото на нотарот на седниците на Собранието е задолжително. Нотарот кој има оправдани причини за отсуство, должен е за тоа навремено по писмен пат да го извести претседателот на Комората.

(8) На покана на претседателот на Комората, на седница на Собрание може да присуствуваат и други лица, без право на глас.

(9) Начинот на свикнување, работењето на Собранието, редот и дисциплината, утврдување на дневниот ред, како и начинот на одлучување се уредуваат со Правилник за работа на Собранието.

Член 13

Покрај надлежностите уредени со Законот за нотаријатот, Собранието ги има и следните надлежности:

- Избира и разрешува членови на Управниот одбор;
- избира и разрешува претседател на Комората;
- избира и разрешува членови на првостепениот Дисциплински совет;

- избира и разрешува членови на Надзорниот одбор;
- избира и разрешува членови на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари;
- избира и разрешува членови на Надзорната комисија за примена на Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам;
- избира и разрешува членови на други комисии на Комората во рамките на своите надлежности;
- донесува Статут на Комората;
- донесува Кодекс на професионална етика на нотарите;
- донесува Правилник за работа на Собранието;
- донесува Правилник за дисциплинска одговорност и дисциплинска постапка;
- донесува Правилник за солидарна помош на нотарите;
- донесува Правилник за распределба на средствата по фондови;
- донесува одлука за основање на Нотарска академија;
- донесува одлука за висината на членарината и начинот на плаќање;
- донесува одлука за употребата на средствата добиени од наплата на паричните казни;
- донесува одлука за основање на фондови на Комората;
- усвојува годишна сметка за изминатата година и предлог-пресметката за наредната година;
- усвојува извештај за севкупните активности и работа на Комората, за изминатата година, поднесен од претседателот на Комората;
- усвојува поединечни извештаи за изминатата година, поднесени од други избрани претседатели на органи или тела на Комората;
- усвојува Програма за работа на Комората во тековната година;
- дава мислење за предлог на Нотарската тарифа;
- донесува одлука за доделување на почесно членство;
- донесува одлука за изменување на знакот на Комората;
- разгледува предлози, барања и препораки за успешно работење на Комората и нотарите;
- донесува одлуки, заклучоци и препораки и
- врши и други работи, врз основа на закон и други подзаконски акти, кои спаѓаат во делокругот на нотарското работење и нотарската дејност.

2. Управен одбор

Член 14

- (1) Управниот одбор е управен и извршен орган на Комората.
- (2) Управниот одбор е составен од единаесет членови.
- (3) Претседателот на Комората, по функција е член и претседател на Управниот одбор.
- (4) Седниците на Управниот одбор се одржуваат по потреба, со физичко присуство или по електронски пат, најмалку еднаш на три месеци, а по исклучок може да се одржи и вонредна седница.
- (5) Седницата на Управниот одбор ја свикнува претседателот на Комората.
- (6) Седница на Управниот одбор може да биде свикана и на барање на една третина членови од вкупниот број членови на Управниот одбор.
- (7) На седниците на Управниот одбор може да присуствува секој член на Комората, под услови уредени со Правилникот за работа на Управниот одбор.
- (8) Управниот одбор полноважно може да одлучува ако на седницата присуствуваат повеќе од половина членови на Управниот одбор.
- (9) Управниот одбор своите одлуки по правило ги донесува со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Управниот одбор. За нацрт на Статутот и неговите измени и дополнувања, за годишната пресметка, за одлука по приговор изјавен против одлуките со кои се

одлучува за правата, обврските и одговорностите на вработените во Стручната служба на Комората, Управниот одбор може да донесе полноважна одлука ако за неа гласале две третини од вкупниот број членови на Управниот одбор.

(10) Начинот на свикување, раководење, работење и одлучување на Управниот одбор се уредуваат со Правилник за работа на Управниот одбор.

Член 15

Покрај надлежностите уредени со Законот за нотаријатот, Управниот одбор ги има и следните надлежности:

- Именува и разрешува членови на Стручниот совет;
- именува и разрешува претседател и членови на Нотарската академија;
- именува и разрешува членови на Второстепениот дисциплински совет;
- именува и разрешува претседател и членови на Комисијата за етички прашања;
- именува и разрешува главен уредник и членови на Редакцискиот одбор;
- на предлог на претседателот на Комората избира двајца потпретседатели на Комората од редот на своите членови;
- донесува Правилник за работа на Управниот одбор;
- именува и разрешува членови на други комисии на Комората во рамките на своите надлежности;
- донесува Правилник за работа на Стручниот совет;
- донесува Правилник за работа на Нотарската академија;
- донесува Правилник за работа на Надзорниот одбор;
- донесува Правилник за работа на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари;
- донесува Правилник за работа на Редакцискиот одбор;
- донесува Правилник за работа на Комисијата за етички прашања;
- донесува Правилник за вршење надзор над работење на нотарите;
- донесува Правилник за постапување по претставки со кои се бара поведување на дисциплинска постапка против нотар;
- донесува Правилник за депонирање на потписи во Комората;
- донесува Правилник формата и содржината на барањето за евидентирање на тестаменти, за упис на промени, исправки, одговор по поднесено барање во Регистарот на тестаменти како и надоместокот за упис, промени, исправки и одговор;
- донесува Правилник за награди и признанија;
- донесува Правилник за службените патувања на Комората;
- донесува Правилник за хонорарите и надоместок на трошоци за издавачка дејност, едукација и семинари;
- донесува Правилник за прием и практично усовршување на нотарските приправници;
- донесува Правилник за организација и работа на Стручната служба;
- донесува Правилник за работниот ред и дисциплина на вработените во Стручна служба на Комората;
- се грижи за обезбедување на законитост и правилна примена на актите на Комората;
- се грижи и обезбедува јавност и транспарентност во работата на Комората;
- одлучува за начинот на користење на средствата од фондовите на Комората;
- утврдува предлог извештај за севкупните активности и работа на Комората, за изминатата година, поднесен од Претседателот на Комората;
- утврдува поединечни извештаи за изминатата година, поднесени од други избрани претседатели на органи или тела на Комората;
- утврдува предлог Програма за работа на Комората за тековната година;
- свикува седница на Собрание и го определува времето и местото на одржување;

- донесува одлука за службени патувања во странство;
- донесува одлука за стручно усовршување на нотар во странство;
- донесува одлука за зачленување на Комората во меѓународни организации, здруженија и асоцијации и други форми на здружувања;
- предлага, дава поддршка за избор или избира членови во органите на Унијата и други домашни и меѓународни здруженија, организации и асоцијации во кои членува Комората или нотарот;
- ги потврдува Правните мислења и заклучоци на Стручниот совет;
- во координација со Стручниот совет ги утврдува темите за стручните советувања на нотарите;
- дава одобрение на претседателот на Комората за вршење набавки за потребите на Комората, чија вредност надминува поединечен износ од 1000 евра и
- одлучува и за други прашања кои се од интерес за Комората и нотаријатот, а со Законот за нотаријатот или овој Статут не се определени во надлежност на некој друг орган на Комората.

3.Претседател на Комората

Член 16

- (1) Претседателот на Комората го избира Собранието на Комората од редот на нотарите.
- (2) Претседателот на Комората во случај на негова спреченост го заменуваат потпретседателите, а во случај на спреченост на потпретседателите, го заменува најстариот член на Управниот одбор.

Член 17

- (1) Покрај надлежностите уредени со Законот за нотаријатот, претседателот на Комората ги има и следниве надлежности:
 - Претседава со седниците на Собранието;
 - ги закажува и претседава со седниците на Управниот одбор;
 - ги извршува одлуките на Собранието, за кои посебно е задолжен;
 - ги извршува одлуките на Управниот одбор;
 - ги извршува одлуките на Дисциплинскиот совет и на Второстепениот дисциплински совет;
 - подготвува предлог извештај за севкупните активности и работа на Комората, за изминатата година;
 - подготвува и предлага програми за подобрување на условите за работа на нотарите за поуспешно извршување на нотарските работи;
 - се грижи за заштита и угледот на Комората, нотарите и нотарската дејност;
 - ги потпишува записниците и одлуките на Собранието и на Управниот одбор;
 - ги потпишува актите на Комората и се грижи за нивното извршување;
 - ги потпишува патните налози за патување во земјата и во странство;
 - раководи со Стручната служба на Комората;
 - го организира книговодството на Комората;
 - ги одобрува и потврдува уписите во Имениците на Комората;
 - ја координира работата на сите органи и тела на Комората во извршување на задачите од нивна надлежност, во согласност со програмските задачи и потреби на Комората;
 - донесува решенија, наредби, упатства и налози за спроведување на одлуките на Собранието, Управниот одбор, Дисциплинскиот совет и Второстепениот дисциплински совет, Надзорниот одбор и другите органи и тела на Комората, како и одлуките на министерот за правда, претседателот на основниот суд или друг надлежен орган;
 - врши и други работи што му се ставени во надлежност со закон, подзаконски акти, овој Статут и другите акти на Комората.

(2) Управниот одбор може да го овласти претседателот во итни случаи, самиот да врши определени работи од негова надлежност. Претседателот е должен за секое такво преземено дејствие да го извести Управниот одбор.

4.Стручен совет

Член 18

- (1) Стручниот совет е стручен и советодавен орган на Комората.
- (2) Стручниот совет врши работи од интерес на нотаријатот, насочена кон стручно унапредување и усовршување на нотарското работење и на нотаријатот во целина.
- (3) Стручниот совет донесува правни мислења и заклучоци и дава одговори на поставени прашања од нотари.
- (4) Членовите на Стручниот совет ги именува Управниот одбор.
- (5) Стручниот совет го сочинуваат пет постојани членови, од кои двајца се именуваат од редот на нотарите и тројца од редот на истакнати правници.
- (6) Во работата на Стручниот совет може да учествуваат и други лица од редот на истакнати правници, членови и едукатори на Нотарската академија, без право на глас.
- (7) Правилата за работа и другите прашања поврзани со работата на Стручниот совет се уредуваат со Правилник за работа на Стручниот совет.

5.Надзорен одбор

Член 19

- (1) Надзорниот одбор на Комората го сочинуваат три членови, кои помеѓу себе избираат претседател.
- (2) Надзорниот одбор врши надзор над материјално-финансиското работење на Комората, како и начинот на користење на средствата на Комората.
- (3) Надзорниот одбор е должен да поднесува до Собранието на Комората извештај за својата работа, најмалку еднаш годишно, при усвојувањето на годишната пресметка на Комората.
- (4) Правилата за работа и другите прашања поврзани со работата на Надзорниот одбор се уредуваат со Правилник за работа на Надзорниот одбор.

6.Дисциплински совет и Второстепен дисциплински совет

Член 20

- (1) Составот, изборот и мандатот на Дисциплинскиот совет се уредува со Законот за нотаријатот.
- (2) Дисциплинскиот совет ја спроведува дисциплинската постапка и донесува одлука, по поднесено барање за спроведување на дисциплинската постапка од страна на Министерството за правда, претседателот на основниот суд на чиешто подрачје е службенио седиште на нотарот и претседателот на Комората.
- (3) Составот и именувањето на Второстепениот дисциплински совет се уредува со Законот за нотаријатот.
- (4) Мандатот на членовите на Второстепениот дисциплински совет трае две години.
- (5) Второстепениот дисциплински совет одлучува по жалба поднесена против решение на Дисциплинскиот совет.
- (6) Надлежностите на Дисциплинскиот совет и на второстепениот Дисциплински совет, водењето на постапката, како и донесувањето на одлуките се регулираат со Законот за нотаријатот и со Правилникот за дисциплинска одговорност и дисциплинска постапка.

7. Комисија за спроведување на конкурс за именување на нотари

Член 21

(1) Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари е составена од пет членови.

(2) Комисијата врши анализи за обемот и содржината на работата на нотарите, врз основа на кои се дава мислење при избор на нови нотари.

(3) Правата и обврските на Комисијата, како и постапката за спроведување на конкурс се уредуваат со Правилник за работа на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари.

8. Надзорна Комисија за примена на Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам

Член 22

(1) Надзорната комисија за примена на Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам е составена од пет членови.

(2) Комисијата на Комората врши надзор над примената на одредбите од Законот за спречување на перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам, врз основа на годишен план за вршење надзор за примената на мерките и дејствијата определени со Законот за спречување на перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам, врз основа на Годишен план за вршење надзор.

(3) Составот, избор, мандатот и начинот на работа, правата и обврските на Комисијата се утврдени со Законот за нотаријатот и Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам.

9. Редакциски одбор на списанието Нотариус

Член 23

(1) Редакцискиот одбор е тело на Комората, кое се грижи за издавање на списанието преку собирање и средување актуелни написи од авторите, одлуки од телата на Комората и други органи од интерес на нотарската служба, јазично и правописно воедначување според видот на материјата, а се со цел навремена подготовка на списанието за печатење во пишувана и електронска форма.

(2) Членовите на Редакцискиот одбор ги именува Управниот одбор на Комората.

(3) Редакцискиот одбор го сочинуваат седум членови, од кои четворица се именуваат од редот на нотарите и тројца од редот на истакнати правници. Од редот на избраните нотари се избира главен и одговорен уредник.

(4) Стручното списание Нотариус може да има и меѓународен уредувачки одбор, составен од истакнати правници од странство.

(5) Правилата за работа и другите прашања поврзани со работата на Редакцискиот одбор се уредуваат со Правилник за работа на Редакцискиот одбор на списанието „Нотариус“.

10. Комисија за етички прашања

Член 24

(1) Комисијата за етички прашања утврдува мислења за прашања поврзани со етичкото однесување на нотарот и за доследна примена на начелата на Кодексот на професионалната етика на нотарите,

(2) Членовите на Комисијата за етички прашања ги именува Управниот одбор.

(3) Комисијата за етички прашања ја сочинуваат три членови, кои се именуваат од редот на нотарите.

(4) Утврдените мислења на Комисијата за етички прашања се објавуваат на веб страницата на Комората и се достапни до сите нотари, со цел да обезбедат насоки на другите нотари што се соочуваат со слични прашања.

(5) Правилата за работа и другите прашања поврзани со работата на Комисијата за етички прашања се уредуваат со Правилник за работа на Комисијата за етички прашања.

10. Други комисии и работни тела на Комората

Член 25

(1) Собранието на Комората и Управниот одбор, можат да формираат и други комисии и работни тела (постојни и времени), во зависност од потребите на Комората.

(2) Правата и обврските на комисиите и работните тела, се регулираат со актот на основање или формирање.

IV. НОТАРСКА АКАДЕМИЈА

Член 26

(1) Комората основа Нотарска академија како орган на Комората, надлежен за стручна наобразба и унапредување на знаењата на членовите на Комората и на стручните служби во нотаријатот во сите области на нивното работење.

(2) Нотарската академија се основа за обезбедување на континуирано стручно, професионално, независно, непристрасно и ефикасно извршување на нотарската служба, стручно и ефикасно извршување на работите на стручните служби во нотаријатот, како и за стручна едукација и усовршување на членовите на Комората во сите области на нивната работа, за тековниот развој на правото, следење и предлагање на прописи, давање на поддршка на професионалните интереси на нотарите, како и поттикнување на меѓународната соработка и размена на искуства во нотаријатите.

(3) Нотарската академија врши обука на кандидати за идни нотари и континуирана обука и стручно усовршување заради унапредување на знаењата на веќе именуваните нотари, преку организирање на семинари, научни, стручни и друг вид образовни симпозиуми и работилници и спроведува обуки за професионално, стручно и етичко извршување на работните задачи во нотаријатот, во согласност со закон и меѓународни стандарди и принципи.

(4) Заради успешно извршување на своите задачи, Нотарската академија соработува со Академијата за судии и јавни обвинители, професорите од високообразовните установи, судиите и јавните обвинители, државните правобранители, народниот правобранител, органите на државната управа, други вршители на правосудни дејности, здруженија и други организации кои вршат обуки од областа на правото, како и сродни здруженија и Нотарски комори од странство.

(5) Организацијата, делокругот на работа и финансирањето на Нотарската академија се уредуваат со Одлука за основање на Нотарска академија.

(6) Правилата за работа и другите прашања поврзани со работата на Нотарската академија се уредуваат со Правилник за работа на Нотарската академија.

V. ПОЧЕСНО ЧЛЕНСТВО И СВЕЧЕНИ ПРИЗНАНИЈА

Член 27

(1) Комората може да има почесни членови.

(2) Почесен член на Комората може да биде домашно и странско физичко или правно лице или истакнат нотар на Комората на кој му престанала службата, кое со своето дејствување

придонесува за воспоставување и промовирање на нотарската служба, како јавна служба во Република Северна Македонија.

(3) Почесен член може да се повика на седница на органите на Комората, без право на глас, освен ако не е избран за член на орган или тело на Комората.

(4) Одлука за доделување на почесно членство донесува Собранието на Комората, на предлог на Управниот одбор.

Член 28

(1) Свечените признанија на Комората се:

а) Медал - се доделува за особени заслуги на нотар за постигнати резултати за развојот на нотаријатот и нотарската дејност и уживање на посебен углед меѓу нотарите и граѓаните;

б) Плакета - се доделува за успешно вршење на нотарската дејност, уживање на угледот во Комората и успешното извршување на поверени задачи од страна на органите на управување во Комората и

в) Благодарница - се доделува на нотар кој извршил одредени работи во интерес на Комората.

(2) Свечените признанија се доделуваат со одлука на Управниот одбор.

(3) Формата и содржината на свечените признанија ја одредува Управниот одбор, а по предлог на претседателот на Комората.

VI. ИЗБОР И РАЗРЕШУВАЊЕ НА ОРГАНИТЕ И ТЕЛАТА НА КОМОРАТА

Член 29

(1) Членовите на органите и телата на Комората ги разрешува органот кој ги избрал или именува.

(2) Мандатот на органите и телата на Комората по правило трае три години, освен ако со закон не е поинаку определено.

(3) Нотар не може повеќе од два пати, едноподо друго, да биде избран за претседател или член на ист орган доколку изборот е во надлежност на Собранието и доколку со закон не е поинаку определено.

(4) Мандатот на претседателот на Комората или член на орган или тело на Комората престанува со истекот на времето за кој е избран, со губење на својството член на Комората, со разрешување или оставка.

Член 30

(1) За избор на претседател на Комората, членови на Управниот одбор, на Дисциплинскиот совет, на Надзорниот одбор и на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари се гласа тајно, а по исклучок Собранието може да одлучи да гласа и јавно.

(2) За сите останати органи, комисии и тела, гласањето е јавно.

Член 31

(1) Секој нотар има право да предлага и да биде предложен во органите и телата на Комората.

(2) Предлагање на кандидати за органите и телата на Комората се врши на кандидациони собири, за секое апелационо подрачје посебно. Кандидациониот собир може да работи доколку се присутни најмалку една петтина од нотарите запишани за тоа подрачје.

(3) Секој нотар има право да гласа и да биде избран.

(4) Гласањето се врши на гласачки листи, кои се подготвуваат по утврдување на кандидатурата на кандидатите за кои ќе се гласа, со физичко присуство или по електронски пат.

(5) Нотар не може истовремено да биде кандидат во повеќе од еден орган што го избира Собранието.

Член 32

(1) Утврдување на кандидатот за избор во органите и телата на Комората се врши со јавно гласање.

(2) Кандидатурата е утврдена за оној кандидат за кој гласале мнозинство од присутните нотари на Собранието.

Член 33

(1) При кандидирањето на кандидатите за претседател, членови на Управниот одбор, на Дисциплински совет, Надзорен одбор и на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари и други тела, се води сметка за адекватна застапеност на подрачјата на апелационите судови, според сооднос на бројот на нотарите од едно апелационо подрачје во вкупниот број на нотари во Република Северна Македонија, како и на националната, територијалната и полова структура на членовите на Комората.

(2) Гласањето за членови на Управниот одбор се врши на четири кандидатски листи, како што следи:

- На кандидатска листа за подрачјето на Апелациониот суд Битола се гласа за 2 кандидати.
- на кандидатската листа за подрачјето на Апелационен суд Гостивар се гласа за 2 кандидати.

- на кандидатската листа за подрачјето на Апелационен суд Скопје се гласа за 4 кандидати

и

- на кандидатската листа за подрачјето на Апелационен суд Штип се гласа за 2 кандидати.

(3) Гласањето за претседател на Комората, за членови на Дисциплински совет, на Надзорен одбор и на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари се врши на по една кандидатска листа.

Член 34

(1) Во првиот круг од гласањето за претседател на Комората се смета дека е избран оној кандидат за кого гласале повеќе од половина од нотарите кои се запишани во Именикот на нотарите.

(2) Ако во првиот круг ниту еден од кандидатите за претседател не го добил потребното мнозинство гласови од ставот (1) на овој член, а на листата имало повеќе од еден кандидат, во вториот круг се гласа за двајца кандидати кои во првиот круг добиле најмногу гласови, а доколку на листата има само еден кандидат, во вториот круг повторно се гласа за тој кандидат.

(3) Во вториот круг на гласање за претседател е избран кандидатот кој добил мнозинство гласови од нотарите кои гласале, доколку гласале повеќе од половината на нотарите кои се запишани во Именикот на нотари.

(4) Ако и по вториот круг ниту еден од двајцата кандидати не го добил потребниот број на гласови, тогаш постапката за кандидирање и избор на претседател се повторува.

Утврдување на резултатите за избор на органи и тела на Комората

Член 35

(1) Во првиот круг од гласањето за член на орган или тело на Комората, се смета дека е избран кандидат за кој гласале повеќе од половина од присутните нотари на Собранието.

(2) Ако во првиот круг на гласањето, од листите на кандидатите не е избран потребниот број на членови на органот, во вториот круг се избираат онолку кандидати колку што е потребно да се пополни составот на органот, а се гласа за кандидатите кои во првиот круг добиле најмалку 10% (десет проценти) од бројот на нотарите кои гласале.

(3) Во вториот круг на гласање за член на орган на Комората избрани се кандидатите кои добиле најголем број гласови од присутните кои гласале во вториот круг.

Изборна комисија

Член 36

(1) Изборите ги спроведува Изборна комисија составена од пет членови.

(2) Изборната комисија ја избира Собранието на предлог на претседателот на Комората и други членови на Собранието.

(3) Изборната комисија се грижи за законитоста на изборната постапка, обезбедува и подготвува гласачки листи за сите органи и тела што се избираат и ја води постапката за избор.

(4) Спроведувањето на изборите и надлежности на Изборната комисија се уредува со Правилник за работа на Собранието.

Член 37

(1) Член на орган или тело на Комората, може да биде разрешен ако:

- управува и работи спротивно на законските прописи, Статутот и другите акти на Комората;

- не ги исполнува своите обврски што влијае на ефикасноста на работата на органот односно телото;

- неоправдано отсуствува повеќе од три пати од седниците чиј член е, и

- со правосилна одлука е осуден за сторено кривично дело во врска со службената должност.

(2) Постапка за разрешување на член на орган или тело, може да покрене:

- Собранието,

- Управниот одбор,

- Органот чиј член се разрешува.

(3) По предлогот за разрешување одлучува органот на Комората кој го извршил изборот или именувањето.

Член 38

(1) Претседателот на Комората може да биде разрешен од должноста, ако:

- не работи во согласност со законските прописи и одредбите на овој Статут,

- не ги извршува одлуките на Собранието, на Управниот одбор, на Дисциплинскиот совет или не ги спроведува, ненавремено ги спроведува или ги спроведува спротивно на нивното донесување, освен ако се спротивни на законите;

- со своето работење влијае на неефикасно функционирање на Собранието или на Управниот одбор,

- биде осуден на кривично дело во врска со службената должност, со денот на правосилноста на пресудата.

(2) Иницијатива за разрешување на претседателот на Комората можат да покренат најмалку една третина членови од Управниот одбор или најмалку една третина нотари.

(3) Управниот одбор утврдува дали се исполнети условите од ставот (2) на овој член, и доколку се исполнети задолжително закажува седница на Собранието во рок од 8 дена, кое донесува одлука по поднесената иницијатива.

Член 39

(1) Претседателот на Комората и членовите на органи или тела на Комората, поединечно или колективно можат да поднесат писмена оставка.

(2) Оставката се поднесува до надлежниот орган, кој ја констатира без одлагање и без водење на расправа.

(3) Лицата од ставот (1) на овој член, се должни да ја вршат функцијата на која се избрани, до изборот или именување на нови членови или носители на функцијата.

(4) Доколку во последните шест месеци од мандатот, претседателот на Комората даде писмена оставка или му престане функцијата нотар од било која причина предвидена во Закон за нотаријатот, до избор на нов претседател, функцијата претседател на Комората (вршител на должност), ќе ја врши потпретседателот на Комората со подолг стаж во вршење на нотарската служба.

(5) Одлука за именување на вршител на должноста - претседател на Комората ја донесува Управниот одбор.

(6) Доколку на избран член на орган или тело на Комората, кој го избира Собранието му престане мандатот пред истекот на времето, а на кандидатската листа за која е гласано имало повеќе кандидати, ќе се смета дека е избран и функцијата ќе продолжи да ја врши до истекот на мандатот, следниот кандидат од кандидатската листа со најголем број на добиени гласови.

VII. ЈАВНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ НА КОМОРАТА

Член 40

(1) Работата на Комората е јавна и транспарентна, во согласност со закон.

(2) Јавноста на работата на Комората се остварува преку:

- поднесување на годишни извештаи за работата на органите и телата на Комората;
- објавување на актите на Комората на нејзината огласна табла, на веб страницата на Комората, во стручното списание Нотариус и сл.;
- организирање и спроведување јавна расправа за нацрт актите на Комората;
- соработка со средствата за јавно информирање и
- редовно известување на нотарите за одлуките кои се донесуваат на седници на органите и телата на Комората, кои произлегуваат од редовното работење и функционирање на Комората, во форма на информација, по електронски пат, преку веб страницата на Комората или стручното списание Нотариус.

(3) За јавноста во работата на Комората се грижат Управниот одбор и претседателот на Комората.

Стручното списание „Нотариус“

Член 41

(1) Нотарската комора издава стручно списание „Нотариус“.

(2) Стручното списание „Нотариус“ се издава во писмена или електронска форма, кое се доставува до сите членови на Комората и се објавува на веб страницата на Комората.

(3) Во стручното списание „Нотариус“ се објавуваат домашни и меѓународни стручни и научни трудови од областа на нотарската служба, службените акти и известувања на Комората.

(4) Комората може да издава и други публикации за потребите и во врска со нотарската служба, за што одлука донесува Управниот одбор.

Веб страница на Комората

Член 42

(1) Комората има интернет страница (веб - портал), која се состои од јавен и затворен дел.

(2) На јавниот дел за јавноста се објавуваат информации поврзани со нотарската служба, именикот на нотари, на нотари кои привремено ја вршат службата, отсуства на нотари, стручното списание „Нотариус“, други публикации и информации.

(3) Во затворениот дел на страницата пристап имаат само нотарите, кој служи за комуникација меѓу Комората и нотарите, како и за објавување на одлуките и другите акти на органите и телата на Комората согласно актите на Комората.

Член 43

(1) Нотарската комора има библиотека која е сочинета од книжевен фонд, кој се состои од стручни и други книги и списанија.

(2) Библиотеката се состои од електронска или писмена форма, во која пристап имаат сите нотари.

(3) Работата на библиотеката може да се регулира со посебна одлука на Управниот одбор.

VIII. АКТИ НА КОМОРАТА

Член 44

(1) Актите на Комората мора да бидат во согласност со Уставот на Република Северна Македонија, Законот за нотаријатот и други закони и подзаконски акти, договори и спогодби кои Комората ги прифатила или склучила.

(2) Акти на Комората се:

- Статут;
- Кодекс на професионална етика на нотарите;
- Правилник за работа на Собранието;
- Правилник за дисциплинска одговорност и дисциплинска постапка;
- Правилник за солидарна помош на нотарите;
- Правилник за распределба на средствата по фондови;
- Правилник за работа на Управниот одбор;
- Правилник за работа на Стручниот совет;
- Правилник за работа на Нотарската академија,
- Правилник за работа на Надзорниот одбор;
- Правилник за работа на Комисијата за спроведување на конкурс за именување на нотари;
- Правилник за работа на Редакцискиот одбор;
- Правилник за работа на Комисијата за етички прашања;
- Правилник за вршење надзор над работење на нотарите;
- Правилник за постапување по претставки со кои се бара поведување на дисциплинска постапка против нотар;
- Правилник за депонирање на потписи во Комората;
- Правилник формата и содржината на барањето за евидентирање на тестаменти, за упис на промени, исправки, одговор по поднесено барање во Регистарот на тестаменти како и надоместокот за упис, промени, исправки и одговор;
- Правилник за награди и признанија;
- Правилник за службените патувања на Комората;
- Правилник за хонорарите и надоместок на трошоци за издавачка дејност, едукација и семинари;
- Правилник за прием и практично усовршување на нотарските приправници;
- Правилник за организација и работа на Стручната служба;
- Правилник за работниот ред и дисциплина на вработените во Стручна служба на Комората и
- други акти и деловници што ќе бидат донесени за работи од работата на Комората и нотарската дејност доколку за тоа има потреба.

(3) Освен актите од овој член, Собранието или Управниот одбор може да донесе и други акти во согласност со закон и овој Статут.

(4) Актите на Комората се задолжителни за сите нотари.

Член 45

(1) Образложена иницијатива за донесување или изменување на акти на Комората, може да даде секој нотар, Управниот одбор или друг орган или тело на Комората.

(2) Одлука за поведување на постапка донесува Управниот одбор.

(3) По донесувањето на одлуката од став (2) на овој член, работниот текст на актот го изготвува Стручниот совет.

(4) Врз основа на изготвен работен текст на актот, Управниот одбор утврдува нацрт на актот кој се дава на јавна расправа до сите нотари по електронски пат. Јавната расправа по правило трае 15 дена, а по исклучок рокот го определува Управниот одбор.

(5) Секој нотар има право да достави образложени забелешки и предлози, врз основа на кои Управниот одбор го утврдува конечниот нацрт на актот, кој потоа се доставува до Собранието на Комората.

(6) По правило, актите донесени од Собранието и од Управниот одбор влегуваат во сила осмиот ден од нивното објавување на огласната табла на Комората и на веб страницата на Комората, а се објавуваат и во стручното списание „Нотариус“. По исклучок, одредени акти на Комората влегуваат во сила пократок или подолг рок.

(7) Изменувањата и дополнувањата на актите на Комората се вршат по иста постапка, како и за нивното донесување.

IX. ИМЕНИЦИ И ДЕЛОВНИ КНИГИ НА КОМОРАТА

Член 46

(1) Комората води именици и книги на начин и под услови уредени со Законот за нотаријатот и подзаконските акти.

- Именик на нотари;
- Именик на заменици - нотари;
- Именик на помошници - нотари;
- Именик на нотарски стручни соработници;
- Именик на нотарски приправници;
- Именик на нотари кои привремено ја вршат службата;
- Книга на депонирани потписи.

(2) Комората ги води следниве деловни книги и евиденции:

- Деловоден протокол;
- Книга за поднесени предлози за дисциплински постапки;
- Книга за поднесени претставки против нотари;
- персонални досиеја на нотарите;
- евиденција на одржаните советувања и предавања, и
- други евидентни книги што ќе ги утврди Управниот одбор.

(3) Начинот на водење, чување и трошоците за имениците и деловните книги на Комората го определува Управниот одбор по предлог на претседателот на Комората.

X. РЕГИСТАР НА ТЕСТАМЕНТИ И ДРУГИ РЕГИСТРИ

Член 47

- (1) Комората води Регистар на тестаменти во електронска форма.
- (2) Во Регистарот на тестаменти се евидентираат приватните и јавните тестаменти, дадените известувања за потребите на оставинска постапка врз основа на барање дали се чува и каде се чува тестаментот.
- (3) Барање за евидентирање на тестамент во Регистарот на тестаменти доставуваат следните субјекти: нотари, основни судови, дипломатски - конзуларни претставништва, лица кои составиле тестамент и адвокати.
- (4) Начинот на водење на Регистарот на тестаменти се уредува со подзаконски акт.
- (5) Формата и содржината на барањето за евидентирање на тестаменти, за упис на промени, исправки, одговор по поднесено барање во Регистарот на тестаменти како и надоместокот за упис, промени, исправки и одговор се уредува со акт на Комората.
- (6) Комората може да води и други регистри согласно закон.

XI. СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА

Член 48

- (1) По уписот на нотарот во Именикот на нотари, Комората му издава службена легитимација, под број кој одговара на бројот запишан во Именикот.
- (2) Одлука за димензиите, формата и содржината на службената легитимација донесува Управниот одбор на Комората.
- (3) Трошоците за издавање на службената легитимација ги поднесува нотарот.

XII. СТРУЧНА СЛУЖБА НА КОМОРАТА

Член 49

- (1) Стручните и помошните административни работи на Комората ги врши Стручната служба на Комората.
- (2) Стручната служба постапува во согласност со потребите и барањата на членовите на Комората и овозможува стручно, квалитетно, навремено и одговорно извршување на задачите на Комората според Законот за нотаријатот и овој Статут.
- (3) Работата на Стручната служба ја координира секретарот, кој врши и други работи утврдени со Правилникот за организација и работа на Стручната служба, како и работи со кои ќе го задолжи претседателот на Комората.
- (4) Делокругот на работите, работните задачи, бројот на вработените и условите за вработување се уредуваат со акти на Комората.
- (5) Работниот однос на вработените во Стручната служба на Комората се уредува со Законот за работните односи и друг закон, колективен договор, правилата за работниот ред и дисциплина.

XIII. СРЕДСТВА И ФОНДОВИ НА КОМОРАТА

Член 50

- (1) Имотот на Комората се состои од ствари, права и парични средства кои се стекнуваат во согласност со Законот за нотаријатот, овој Статут и позитивните прописи.
- (2) Имотот на Комората се обезбедува од членарината на нотарите, парични казни изречени во дисциплинска постапка, приходи од Регистарот на тестаменти, донација и други приходи.

(3) Со средствата на Комората располагаат органите на Комората, според своите овластувања, а во согласност со законските прописи, актите на Комората и одлуките на органите на Комората.

Член 51

- (1) Висината и начинот на плаќање на членарината ја одредува Собранието.
- (2) Висината на членарината се одредува во зависност од потребните средства на Комората, а во согласност со годишните планови на приходите и расходите.
- (3) Нотарот е должен редовно да ја уплатува членарината.

Член 52

- (1) Покрај членарината, средства на Комората се и други извори, дотации, легати, заеми и друго.
- (2) Средствата добиени со извршување на дисциплинските одлуки се приход на Комората и се наменети за стручно оспособување.
- (3) Комората може да остварува приходи од вршење на дејност преку други форми, односно со основање на правни лица или проширување на дејност во согласност со закон.
- (4) Основањето правни лица се уредува врз основа на закон со одлука на Собранието или Управниот одбор.

Член 53

- (1) Комората може да основа фондови.
- (2) Формирањето фондови се врши со одлука на Собранието на Комората, по предлог на Управниот одбор и на претседателот на Комората.
- (3) Комората може да основа Фонд за солидарност. Средствата од Фондот за солидарност се наменски и се обезбедуваат од изворот на приходи на Комората.
- (4) Средствата од фондот за солидарност служат за доделување парична помош на нотари, во случаи на настанати неповолни материјални прилики поради болест, несреќа на работа, кражба, елементарна непогода, намален обем на работа во одреден период и сл.
- (5) Правилникот за Фондот за солидарност го уредува управувањето со Фондот, критериуми за доделување и износот на паричната помош и други прашања од значење за работа на Фондот.
- (6) Средства по фондови се распределуваат со одлука на Собранието на Комората.

Член 54

- (1) За состојбата на средствата на Комората се составува годишна пресметка.
- (2) Предлог пресметката ја подготвува овластен сметководител, ја утврдува Управниот одбор, а ја усвојува Собранието.

XIV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 55

Со влегување во сила на овој Статут, престанува да важи Статутот на Нотарската комора на Република Македонија, бр. __ од 6 февруари 1999 година.

Член 56

- (1) Сите општи акти на Комората ќе се усогласат со одредбите на овој Статут во рок до една година од денот на неговото влегување во сила, а до нивно усогласување соодветно ќе се применуваат постојните акти.

(2) Одлуката за основање на Нотарската академија ќе се донесе во рок од 6 месеци од денот на влегување во сила на овој Статут.

Член 57

На прашањата кои не се уредени со овој Статут, непосредно ќе се применуваат одредбите од Законот за нотаријатот и другите законски прописи.

Член 58

По предлог на Управниот одбор, толкување на одредбите на овој Статут дава Собранието на Комората.

Член 59

(1) Овој Статут влегува во сила во рок од осум дена од денот на објавување на огласна табла и на веб страницата на Комората, а ќе биде објавен и во стручното списание „Нотариус“.

(2) Одлуката за усвојување на Статутот е одделно составена и преставува составен дел на овој Статут.

**СОБРАНИЕ НА НОТАРСКА КОМОРА НА
Република Северна Македонија**

**Претседател
Методија Ристоски**

